

# FORMULARIO DE SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN

Solicitud de revisión clínica para miembros del Aspire Health Plan



Toda la documentación y los fundamentos clínicos de respaldo DEBEN presentarse para su revisión oportuna. Las solicitudes se pueden enviar por fax o, para obtener actualizaciones en tiempo real, utilice el Portal de proveedores en <https://id.ayin.com>

10 Ragsdale Dr., Ste. 101, Monterey, CA 93940  
(831) 657-0700 Teléfono

SOLICITUD DE INFORMACIÓN		
Fecha de la solicitud:	Tipo de solicitud:	Revisión <u>previa</u> al servicio      Revisión <u>posterior</u> al servicio
<b>Justificación para la revisión urgente/expedita</b> (solo se aplica cuando el plazo estándar puede poner en grave peligro la VIDA, la SALUD o la CAPACIDAD del miembro PARA RECUPERAR LA MÁXIMA FUNCIÓN. <u>La programación de procedimientos NO es una razón válida para expeditar la solicitud.</u> Las solicitudes expeditas no se procesarán como tales a menos que se proporcione la justificación adecuada):		
Nombre del solicitante:	Núm. de teléfono del solicitante:	Núm. de fax para notificación de determinación:

INFORMACIÓN DEL PACIENTE	
Nombre del paciente:	Fecha de nacimiento:
Núm. de ID del miembro:	Núm. de teléfono del miembro:
Dirección de calle:	Ciudad, Código postal, Estado:

INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR		
Proveedor que solicita/Nombre del médico que receta:	Proveedor que solicita/NPI del médico que receta:	Proveedor que solicita/Núm. de teléfono del médico que receta:
Proveedor que administra/Nombre de la clínica:		Proveedor que administra/NPI de la clínica:
Estatus del proveedor:    Dentro de la red      Fuera de la red      Fuera del área (fuera del condado de Monterey) Para <b>fuera de la red/fuera del área</b> , indique el motivo por el cual el proveedor local o dentro de la red no puede brindar atención o administrar el medicamento:		

SERVICIO / PROCEDIMIENTO / INFORMACIÓN DEL MEDICAMENTO	
Diagnóstico / Código(s) ICD-10:	Descripción del diagnóstico:
Códigos de procedimiento (PCPCS/CPT/J Códigos – incluir <u>cantidad</u> por ej. A4604 x 3):	
<b>Para solicitudes de medicamentos administrados por médicos, DEBE completarse la información adicional a continuación para su procesamiento oportuno</b>	

**INFORMACIÓN ADICIONAL REQUERIDA****Información adicional para la Solicitud de medicamentos administrados por un médico**

Sitio del servicio:    Oficina del proveedor                      Clínica de especialidades                      Hospital para pacientes ambulatorios  
 Centro quirúrgico    Infusión en casa                      Agencia de salud en el hogar                      Proveedor DME                      Otro:

Nueva terapia farmacológica: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No; continuación de la solicitud de terapia		Nombre del medicamento:
Fecha de la terapia inicial:		
Dosis:	Vía de administración:	NDC del medicamento:
Frecuencia:	Duración de la terapia:	Altura:                      Peso:                      kg            lbs

Alergias a medicamentos del paciente:

Proporcione la justificación clínica para la solicitud de anulación o excepción. Enumere los nombres y las dosis de los medicamentos anteriores probados y fallidos. Proporcione todos los criterios clínicos relevantes y la documentación de apoyo con este formulario completo.

Medicamento / Código(s) HCPCS	Dosis	Visitas / Frecuencia	Duración del tratamiento